

Akkreditering

Aftale om lærernes arbejdstid ift. jobshadowing mobiliteter i skoleåret 2025/26.

Forudsætninger:

- Udrejse mandag og hjemrejse fredag (program tirsdag, onsdag og torsdag).
- Før afrejse: Der afholdes møde med VidensBY Sønderborg og et onlinemøde med værts-skolen. Diverse rejsedokumenter udfyldes i Grant Agreement, Learning Agreement samt Learning Agreement Compliment.
- Efter hjemrejse: Der afholdes møde med VidensBy Sønderborg, hvor prøvehandlingen drøftes. Prøvehandling afprøves (1-2 måneder) og læringsudbyttet videndeles med den øvrige personalegruppe.

Beløbet til mobiliteten dækker: transport, hotelophold og forplejning.

Det er medarbejderens eller skolens ansvar at booke og bestille hotel og fly.

Der kan være planlagte arrangementer om eftermiddagen eller aftenen som medarbejderen forventes at deltage i. Der udbetales i så fald et ulempetillæg i tidsrummet fra kl. 17.00-06.00 jf. §15 i A20.

Den samlede tidsramme for medarbejderens deltagelse vil være 45 timer for en uge, inklusive de beskrevne opgaver. I den uge, hvor medarbejderen er afsted, vil undervisningen nulstilles, dog ikke forberedelse og øvrig tid, da man forventes at udarbejde en vikarplan for ugen.