

Afregning af lejrskole

Der gives 14 timers undervisningstillæg pr. lejrskoledag. Arbejdstid som A-20 § 12 stk. 1 litra 8.

Derudover skal der i puljen for fælles forberedelse tydeliggøres, hvor mange timer der skal bruges til forberedelsen af en lejrskole for det deltagende personale.

Der udbetales tillæg efter A-20 § 18 stk. 1 og 2, og time/dagpenge efter gældende satser (skema findes på Insite: "Time-og dagpenge, ikke folkevalgte")

Eksempel på afregning for en lejrskole fra mandag med afrejse kl. 8 og hjemkomst fredag kl. 16.

	kl.	Arbejds- tid	Rådighedsti- mer
Mandag	Kl. 08-24	14	2
Tirsdag	kl. 00-24	14	10
Onsdag	kl. 00-24	14	10
Torsdag	kl. 00-24	14	10
Fredag	kl. 00-16	14	2
I alt		70	34

Rådighedstimerne medregnes i arbejdstiden med 1/3 eller udbetales med sædvanlig timeløn gange 1/3 ved førstkommende lønudbetaling efter registrering.

Der udbetales § 18 tillæg 5 x 127,33 (00-kr) og time-dagpenge efter opgørelse i skema fra Insite.

I ugen hvor lejrskolen finder sted, 0-stilles personalet i undervisningstid, men bibeholder den individuelle forberedelsestid til de klasser, hvor der forventes produceret vikarmateriale.

Puljen fælles forberedelse øges med to timer pr. lejrskoledag med teksten "forberedelse til lejrskole".